

УТВЕРЖДЕНО

Приказом главного врача ГБУЗ
«Армавирский кожно-
венерологический диспансер»
департамента здравоохранения
Краснодарского края
от «05» октября 2011 г. № 255-П
С.А.Фурсенко



ПОЛОЖЕНИЕ

**о Лабинском филиале государственного бюджетного учреждения
здравоохранения «Армавирский кожно-венерологический диспансер»
департамента здравоохранения Краснодарского края**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Лабинский филиал государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Армавирский кожно-венерологический диспансер» департамента здравоохранения Краснодарского края (далее - Филиал) является обособленным структурным подразделением государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Армавирский кожно-венерологический диспансер» департамента здравоохранения Краснодарского края (далее - Учреждение).

1.2. Филиал образован приказом главного врача Учреждения «05» октября 2011 года № 255-П.

1.3. Филиал не является юридическим лицом, действует на основании данного Положения от имени Учреждения в пределах задач, поставленных перед Филиалом настоящим Положением. Деятельность Филиала регулируется Уставом и настоящим Положением.

1.4. Филиал наделяется Учреждением имуществом, необходимым для осуществления поставленных задач, имеет круглую печать со своим полным официальным наименованием, штампы и бланки.

1.5. Полное официальное наименование Филиала:
Лабинский филиал государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Армавирский кожно-венерологический диспансер» департамента здравоохранения Краснодарского края.

1.6. Сокращенное наименование Филиала: Лабинский филиал ГБУЗ Армавирский КВД ДЗ КК.

1.7. Местонахождение Филиала: Российская Федерация, 352500, г.Лабинск, ул.Гагарина,166.

1.8. Филиал действует в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.9. Руководство деятельностью Филиала осуществляет заведующий Филиалом, который действует на основании доверенности, выданной руководителем Учреждения.

1.10. Структура и штатное расписание Филиала определяется руководителем Учреждения по представлению заведующего Филиалом.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

2.1. Филиал создан с целью удовлетворения потребности граждан в медицинском обслуживании по специальности дерматовенерологии.

2.2. Основной задачей Филиала является обеспечение квалифицированной специализированной стационарной, амбулаторно-поликлинической медицинской помощью населения по специальности «дерматовенерологии», с привлечением, по необходимости других специалистов.

2.3. Филиал осуществляет следующие виды деятельности:

- медицинскую деятельность, в том числе работы (услуги), выполняемые при осуществлении:

- доврачебную медицинскую помощь;
- амбулаторно-поликлиническую (в том числе первичную медико-санитарную, специализированную) медицинскую помощь;
- стационарную (в том числе при первичной медико-санитарной, специализированной) медицинскую помощь.

2.4. Филиал не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные Уставом Учреждения и настоящим Положением.

2.5. Учреждение вправе в качестве не основной деятельности, при условии ее соответствия целям и задачам, предусмотренным настоящим уставом, осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- медицинскую деятельность, в том числе работы (услуги), выполняемые при осуществлении:

- доврачебную медицинскую помощь;
- амбулаторно-поликлиническую (в том числе первичную медико-санитарную, специализированную) медицинскую помощь;
- стационарную (в том числе при первичной медико-санитарной, специализированной) медицинскую помощь.

2.6. Право осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Филиала с момента ее получения Учреждением или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

3.1. Обеспечение финансово-хозяйственной деятельности Филиала осуществляется за счет сметы доходов и расходов Учреждения.

3.2. Филиал не имеет самостоятельных счетов в Управлении Федерального казначейства, в банковских и иных кредитных организациях.

3.3. Филиал не имеет отдельного баланса. Бюджетный учет и отчетность ведутся Учреждением. Первичные документы передаются Филиалом в Учреждение в соответствии с утвержденным учетной политикой Учреждения документооборотом.

4. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

4.1 Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет заведующий, назначаемый приказом по согласованию с департаментом здравоохранения Краснодарского края и действующий на основании доверенности, выданной руководителем Учреждения.

4.2. Заведующий Филиалом в пределах полномочий, определенных настоящим Положением и доверенностью, организует работу Филиала и несет ответственность за ее состояние

4.3. Заведующий Филиалом в пределах, установленных доверенностью:

- представляет Филиал в отношениях со всеми физическими и юридическими лицами, органами государственной власти и муниципального управления;
- в установленном порядке представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в Учреждение и в соответствующие органы.

4.4. Заведующие отделениями Филиала назначаются руководителем Учреждения по представлению заведующего Филиалом.

4.5. На период отсутствия заведующего Филиалом и в случае невозможности исполнения им своих обязанностей управление Филиалом возлагается на заведующего отделением.

5. РАБОТНИКИ ФИЛИАЛА

5.1. Для обеспечения задач Филиала, определенных настоящим Положением, на постоянной основе или по совместительству принимаются работники согласно штатному расписанию Филиала, а также привлекаются граждане к выполнению работ на условиях гражданско-правовых договоров.

5.2. Права и обязанности работников Филиала определяются действующим законодательством, Уставом Учреждения, настоящим Положением, Правилами внутреннего трудового распорядка Филиала и должностными инструкциями, утвержденными руководителем Учреждения, а также трудовым договором.

6. СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА

6.1. Создание, реорганизация и ликвидация Филиала осуществляется на основании решения руководителя Учреждения, согласованного с департаментом здравоохранения Краснодарского края, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.